Polisocial Award 2021

Concept Note

(prima fase di selezione)

Scadenza per la consegna:

6 luglio 2021, ore 12:00 CEST  
Da inviare a: polisocialaward@polimi.it

Titolo del progetto:

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

# *È possibile compilare il presente modulo in italiano o in inglese, a descrizione del gruppo di lavoro.*

# 1. Descrizione sintetica

*(lunghezza MAX: 3.000 caratteri spazi inclusi, su una pagina)*

|  |
| --- |
| **1.1. Acronimo e titolo esteso del progetto:** |
|  |
| **1.2. Abstract:**  Descrivere l’idea progettuale in MAX 250 caratteri spazi inclusi |
|  |
| **1.3. Luogo:** Indicare l’ambito geografico/localizzativo che si intende studiare e/o in cui si prevede di svolgere le attività di ricerca |
|  |
| **1.4. Gruppo di lavoro:** Per ogni membro, elencare Nome, Cognome, Dipartimento/Struttura, Ruolo all’interno del progetto (v. sezione 2 del Bando Polisocial Award 2021). |
|  |
| **1.5. Partner di progetto**[[1]](#footnote-1): Si intendono partner di progetto soggetti esterni con un ruolo attivo nel progetto (operativo e/o di cofinanziamento). Per ogni partner inserire Nome ente, Tipologia ente, Ruolo nel quadro del progetto, WP ai quali il partner parteciperà (v. punto 2.6. del Bando). |
|  |
| **1.6. Finanziamento richiesto (Euro):** v. punti 4.1. e 4.2. del Bando. |
|  |
| **1.7. Cofinanziamento (Euro):** Entità del contributo finanziario reso disponibile dai Dipartimenti/Strutture di afferenza del gruppo di lavoro (punto 4.3. del Bando) e/o da soggetti esterni (punto 2.6. del Bando). |
|  |

# 2. Abstract

*(lunghezza MASSIMA: 3.500 caratteri spazi inclusi, su una pagina)*

|  |
| --- |
| **2.** L’**abstract** è inteso come una mappa concettuale di supporto alla commissione di valutazione per orientarsi all’interno della proposta. Vi chiediamo quindi di evidenziare le connessioni esistenti tra i problemi/bisogni che volete affrontare, gli obiettivi dello studio progettuale proposto e i risultati che intendete raggiungere. In che modo i risultati identificati riusciranno a superare il divario esistente apportando un reale contributo ai bisogni evidenziati? |
|  |

# 3. Proposta di progetto *(lunghezza MASSIMA: 7.000 caratteri spazi inclusi, su due pagine)*

|  |
| --- |
| **3.1. Analisi del problema:** Spiegare a quali problemi/bisogni si intende rispondere con il progetto, facendo riferimento ad evidenze circa la presenza degli stessi. |
|  |
| **3.2. Obiettivi e Risultati attesi**: Illustrare obiettivi e risultati tangibili attesi, con necessario riferimento al contesto di azione ed evidenziando gli aspetti di pertinenza e rilevanza della proposta rispetto alle finalità del Bando (v. sezione 1. del Bando). |
|  |
| **3.3. Beneficiari del progetto**: v. punto 1.2. del Bando. |
|  |
| **3.4. Valore aggiunto della multidisciplinarietà all’interno della proposta** |
|  |
| **3.5. Rilevanza scientifica** |
|  |
| **3.6. Rilevanza sociale:** V. sezione 1 del Bando. Fornire anche riferimenti generali circa l’impatto sociale atteso e la sua misurabilità. |
|  |

# 4. Piano di lavoro e Tempi

Includere nella tabella sottostante i Work Package (WP) previsti, definiti anche in considerazione dell’esito atteso, così come descritto al punto 1.3. del Bando.

Evidenziare i mesi di lavoro previsti per ciascun WP.

Per informazioni circa la data d’inizio e la durata dei progetti, v. punti 4.4. e 4.5. del Bando.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WP** | **Membri del gruppo di lavoro e partner coinvolti** | **Titolo dell’attività** |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 5. Gruppo di lavoro

Per maggiori informazioni circa le caratteristiche dei soggetti ammissibili vedi la sezione 2 del Bando.

Per ogni membro del gruppo di lavoro specificato al punto 1.4. del presente modulo, fornire sinteticamente i dati di seguito elencati.

### Membro 1

*(lunghezza MASSIMA: 3.000 caratteri spazi inclusi, su una pagina)*

* Nome e Cognome:
* Ruolo all’interno del progetto:
* Data e luogo di nascita:
* Dipartimento/Struttura di appartenenza e attuale posizione:
* Data di chiusura del contratto di lavoro in essere:
* Telefono ufficio:
* Cellulare:
* E-mail:
* Selezione delle pubblicazioni più rilevanti rispetto al ruolo ricoperto nel progetto:
* Precedenti progetti/ricerche/attività rilevanti rispetto al ruolo ricoperto nel progetto:

### Membro 2

* …

# 6. Budget sintetico

* Tot. Finanziamento richiesto (Euro): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v. punti 4.1. e 4.2. del Bando)

* Tot. Cofinanziamento (Euro): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v. punti 2.6. e 4.3. del Bando)

* Suddivisione del finanziamento richiesto (cofinanziamento escluso) per WP e per Categoria di spesa

**🡪** Completare la tabella sottostante

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **WP** | **Personale NON strutturato** | **Missioni**[[2]](#footnote-2) | **Attrezzature** | **Materiali di consumo** | **Disseminazione e comunicazione** | **TOTALE** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |

# 7. Rappresentazione grafica del concept di progetto (facoltativo)

*(su una pagina)*

Riportare una rappresentazione grafico-sintetica della proposta di progetto.

1. Nell’ambito della seconda fase di selezione, i proponenti saranno chiamati ad allegare alla documentazione una lettera di endorsement per ciascun partner che intenda partecipare attivamente al progetto. [↑](#footnote-ref-1)
2. Sono da includere sotto questa voce anche eventuali visti e spese mediche per viaggi in Paesi extraeuropei. [↑](#footnote-ref-2)