



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

# Polisocial Award 2017

FAQ - Prima fase di selezione

(Aggiornato al 29.08.2017)

Con il sostegno del 5 per mille IRPEF raccolto dal  
Politecnico di Milano



## Lista delle domande

1. In che lingua deve essere compilata la modulistica di partecipazione al bando?..... 4
2. E' possibile inserire un'eventuale bibliografia all'interno della modulistica? Se si dove? ..... 4
3. All'interno del Concept Note, cosa devo inserire nella casella "Categoria di Progetto" della "Sezione 1.2. Scheda Sintetica"? ..... 4
4. Chi possono essere i beneficiari di progetto? ..... 4
5. All'interno del Concept Note, nella "Sezione 1.3. Workplan" quanti WP bisogna inserire?..... 4
6. All'interno del Concept Note, nella "Sezione 1.3. Workplan" non viene esplicitato il numero massimo di pagine che la tabella può coprire. Esiste un numero massimo di pagine? ..... 4
7. Il Modulo "Concept Note" è estremamente sintetico. E' possibile compilarlo in un altro formato a fine di massimizzare lo spazio a disposizione? ..... 5
8. E' possibile coprire parte delle spese di un eventuale partner? ..... 5
9. È possibile mettere a co-finanziamento il personale di un eventuale partner?... 5
10. Chi può far parte del team proponente di progetto i cui CV devono essere inseriti nella "Sezione 1.4. Gruppo di Lavoro" del Concept Note"?..... 5
11. All'interno del gruppo di lavoro, in quali percentuali minime deve essere distribuita la presenza di personale strutturato e del personale non strutturato? ..... 5
12. Le persone che hanno partecipato alla realizzazione dei progetti finanziati da Polisocial Award nelle edizioni 2012-2013 e 2013-2014 possono partecipare a questa edizione degli Award con una nuova idea progettuale? ..... 6
13. E' possibile attivare un assegno di ricerca all'interno del progetto?..... 6
14. E' possibile allegare una lettera di supporto e/o una lettera di endorsement al Concept Note? ..... 6
15. Esiste un format per la predisposizione delle lettere di supporto da parte di enti pubblici, privati o del terzo settore attestanti l'interesse dei suddetti all'idea progettuale e/o per la lettera di endorsement dei partner di progetto? ..... 6



- 16. Che differenza c'è tra un partner di progetto e un ente che intende attestare il proprio interesse per l'idea progettuale? ..... 6
- 17. Un ente che mette a disposizione uno spazio per l'implementazione del progetto può essere considerato un partner di progetto? ..... 7
- 18. E' previsto che Partner, o collaboratori, non esplicitamente menzionati nella presentazione del progetto, possano poi cooperare in corso d'opera? ..... 7
- 19. Il cofinanziamento riguarda solo i partner esterni? ..... 7
- 20. Il cofinanziamento può riguardare materiale che viene messo a disposizione da partner esterni? ..... 7
- 21. Qualora il mio progetto fosse ammesso alla Seconda Fase di Selezione, sono ammessi eventuali discostamenti tra il Budget Sintetico presente nel Concept Note ed il Budget Dettagliato presente nella Full Proposal? ..... 7



**1. In che lingua deve essere compilata la modulistica di partecipazione al bando?**

La modulistica può essere compilata sia in Italiano che in Inglese dipendentemente dalle esigenze del team proponente del progetto.

**2. E' possibile inserire un'eventuale bibliografia all'interno della modulistica? Se si dove?**

La bibliografia può essere allegata alla fine di ciascun modulo (Concept Note, Full Proposal) come allegato e non verrà conteggiata nel numero massimo di pagine previste.

**3. All'interno del Concept Note, cosa devo inserire nella casella "Categoria di Progetto" della "Sezione 1.2. Scheda Sintetica"?**

All'interno della casella "Categoria di Progetto" della Sezione 1.2 "Scheda Sintetica" si deve esplicitare se il progetto fa parte della categoria "Progetti di sviluppo e sperimentazione" oppure della categoria "Progetti di ricognizione e ideazione". Non vengono richieste informazioni aggiuntive.

**4. Chi possono essere i beneficiari di progetto?**

Come riportato nell'Art. 1.2. del Regolamento della Competizione, i beneficiari di progetto possono essere << uno o più gruppi sociali deboli (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: anziani, disoccupati, abitanti di aree ad elevato rischio ambientale, disabili, famiglie a basso reddito, soggetti deboli e in stato di necessità, NEET, ...) >>.

**5. All'interno del Concept Note, nella "Sezione 1.3. Workplan" quanti WP bisogna inserire?**

Il team di progetto decide, sulla base dell'idea progettuale, quanti WP inserire. Sarà quindi possibile ridurre o aumentare il numero di WP presenti nella tabella.

**6. All'interno del Concept Note, nella "Sezione 1.3. Workplan" non viene esplicitato il numero massimo di pagine che la tabella può coprire. Esiste un numero massimo di pagine?**

Non esiste un numero massimo di pagine dedicate al Workplan. Ciò nonostante si ricorda che la tabella ha l'obiettivo di esplicitare la struttura di progetto e prevede esclusivamente l'inserimento di:

- Titolo dei WP
- Titolo delle attività
- Mesi nei quali si intende implementare le attività

Non è previsto l'inserimento di descrizioni e/o spiegazioni all'interno della tabella.



**7. Il Modulo "Concept Note" è estremamente sintetico. E' possibile compilarlo in un altro formato a fine di massimizzare lo spazio a disposizione?**

No. I team di progetto devono utilizzare il form così come è stato impostato. All'interno del form vengono indicati sia il numero massimo di pagine per ogni sezione che il tipo e la dimensione del carattere da utilizzare per la compilazione delle varie sezioni.

**8. E' possibile coprire parte delle spese di un eventuale partner?**

Come riportato nell'Art. 2.4. del Regolamento della Competizione <<il contributo dell'iniziativa "Polisocial Award" è destinato unicamente ai soggetti afferenti al Politecnico di Milano>>. Non è quindi possibile destinare parte del finanziamento ad eventuali partner né coprire con il finanziamento le spese di eventuali partner.

**9. È possibile mettere a co-finanziamento il personale di un eventuale partner?**

Il costo di personale NON strutturato afferente al Politecnico di Milano o ad un eventuale partner può essere considerato come co-finanziamento di progetto come riportato nell'Art. 4. del Regolamento della Competizione. Viceversa, i costi del personale strutturato afferente al Politecnico di Milano o ad un eventuale partner non possono essere inseriti nel budget né come spese coperte dal finanziamento Polisocial Award né a titolo di co-finanziamento.

**10. Chi può far parte del team proponente di progetto i cui CV devono essere inseriti nella "Sezione 1.4. Gruppo di Lavoro" del Concept Note"?**

Possono far parte del team proponente <<professori e ricercatori di ruolo, ricercatori a tempo determinato, assegnisti di ricerca. >> (Art. 2.1.). Si ricorda che a differenza degli altri membri del team proponente il ruolo del referente scientifico può essere detenuto da <<professori e ricercatori di ruolo e da ricercatori a tempo determinato, purché con un contratto attivo alla data di consegna del Concept Note.>> (Art. 2.1.). Il ruolo di Project Manager potrà essere detenuto da <<professori e ricercatori di ruolo, ricercatori a tempo determinato e assegnisti di ricerca, purché con un contratto attivo alla data di consegna del Concept Note.>> (Art. 2.1.).

**11. All'interno del gruppo di lavoro, in quali percentuali minime deve essere distribuita la presenza di personale strutturato e del personale non strutturato?**

Il team di progetto decide liberamente come distribuire la presenza di personale strutturato e di personale non strutturato all'interno del progetto sulla base delle esigenze implementative del progetto stesso.



**12. Le persone che hanno partecipato alla realizzazione dei progetti finanziati da Polisocial Award nelle edizioni 2012-2013 e 2013-2014 possono partecipare a questa edizione degli Award con una nuova idea progettuale?**

L'Art. 2.3. del Regolamento della Competizione afferma che << Sono esclusi dalla partecipazione i soggetti già coinvolti in Progetti Finanziati da Edizioni del Polisocial Award in corso al momento della presentazione del Concept Note>>.

Possono presentare una nuova proposta progettuale nell'ambito di questa competizione:

- Le persone appartenenti a progetti ormai conclusi,
- Le persone che collaborano a progetti finanziati da edizioni del Polisocial Award in corso al momento della presentazione del Concept Note ma che non fanno parte del team proponente di tali progetti.

**13. E' possibile attivare un assegno di ricerca all'interno del progetto?**

Si. Il team di progetto dovrà mettere a budget la cifra necessaria all'attivazione dell'assegno di ricerca. Sarà possibile attivare l'assegno di ricerca in qualunque momento dall'avvio del progetto purché il finanziamento a copertura dell'assegno venga speso nel tempo previsto per l'implementazione del progetto stesso.

**14. E' possibile allegare una lettera di supporto e/o una lettera di endorsement al Concept Note?**

Eventuali lettere di supporto di uno o più enti pubblici, privati o del terzo settore attestanti l'interesse dei suddetti all'idea progettuale e/o lettere di endorsement dei partner di progetto devono essere allegate alla Full Proposal solo dai progetti che verranno ammessi alla seconda fase di valutazione.

**15. Esiste un format per la predisposizione delle lettere di supporto da parte di enti pubblici, privati o del terzo settore attestanti l'interesse dei suddetti all'idea progettuale e/o per la lettera di endorsement dei partner di progetto?**

Non esiste form preimpostato. E' compito del team di progetto in collaborazione con gli eventuali partner o con gli enti pubblici, privati o del terzo settore che intendono attestare il proprio interesse per l'idea progettuale individuare il format più indicato al tipo di ente e di dichiarazione che questo intende sottomettere.

**16. Che differenza c'è tra un partner di progetto e un ente che intende attestare il proprio interesse per l'idea progettuale?**

Il partner di progetto avrà un ruolo attivo nell'implementazione stessa del progetto. Verosimilmente, un partner di progetto sarà responsabile di specifiche attività o di interi WP.



Invece, un ente che intende attestare il proprio interesse per l'idea progettuale non ha alcun ruolo attivo nel progetto ma, attraverso la lettera di supporto, attesta il proprio interesse per il progetto ed i risultati che con esso si intende raggiungere.

**17. Un ente che mette a disposizione uno spazio per l'implementazione del progetto può essere considerato un partner di progetto?**

L'ente in questione NON può essere considerato un partner di progetto se mette a disposizione uno spazio, un'attrezzatura o altre risorse materiali già in suo possesso senza però avere un ruolo attivo nell'implementazione del progetto stesso.

**18. E' previsto che Partner, o collaboratori, non esplicitamente menzionati nella presentazione del progetto, possano poi cooperare in corso d'opera?**

Si. E' possibile inserire nel progetto collaboratori o partner non menzionati nella documentazione di progetto purché tale decisione sia comunicata e giustificata al personale Polisocial.

**19. Il cofinanziamento riguarda solo i partner esterni?**

No. Il cofinanziamento riguarda spese sostenute con fondi propri del team di progetto afferente al Politecnico di Milano e/o da un eventuale partner di progetto.

**20. Il cofinanziamento può riguardare materiale che viene messo a disposizione da partner esterni?**

No, se il materiale in questione è già in possesso del partner di progetto alla data di avvio del progetto stesso.

**21. Qualora il mio progetto fosse ammesso alla Seconda Fase di Selezione, sono ammessi eventuali discostamenti tra il Budget Sintetico presente nel Concept Note ed il Budget Dettagliato presente nella Full Proposal?**

E' possibile apportare delle modifiche minime tra il Budget Sintetico della Prima Fase di Selezione ed il Budget dettagliato della Seconda Fase di Selezione purché queste non alterino la struttura e/o la natura stessa del progetto. Tali modifiche possono essere apportate al Totale del budget e/o alla distribuzione del budget sulle singole voci di spesa.